|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| کد فرم: FM-EDU-01-01  تاریخ:  فرم درخواست پیشنهاد دوره آموزشی (RFP) | | | | | |
| مشخصات سازمان | | | | | |
| نام اختصاری سازمان: | | | نام سازمان: | | |
| شماره ثبت: | | | تعداد حدودی پرسنل: | | |
| شماره فکس: | | | شماره تماس: | | |
| صنعت: نفت و گاز و انرژی□ فناوری اطلاعات و ارتباطات□ طراحی و ساخت□ آموزش□ سایر صنایع□ ............................. | | | | | |
| کد پستی: | | | آدرس: | | |
| پست الکترونیکی: | | | سایت سازمان: | | |
| مشخصات فرد درخواست دهنده | | | | | |
| تلفن تماس مستقیم: | | | نام و نام خانوادگی: | | |
| تلفن همراه: | | | سمت: | | |
| پست الکترونیکی: | | | واحد: | | |
| مشخصات فنی دوره آموزشی | | | | | |
| عنوان دوره آموزشی: | | | | | |
| تعداد و سمت شرکت کننده: | | | تعداد ساعت درخواستی: | | |
| نحوه برگزاری: حضوری□ آنلاین □ حضوری-آنلاین □ کارگاهی □ | | | | | |
| سرفصل های مورد نیاز:  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  ..................................................................................................................................... | | | خلاصه‌ای از نیاز:  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  ..................................................................................................................................... | | |
| توضیحات: | | | | | |
| نحوه آشنایی با PMPiran | | | | | |
| □معرفی مشتریان PMPiran | □آگهی مطبوعاتی | □بیلبورد تبلیغاتی | | □برگه های تبلیغاتی | □وبسایت PMPiran |
| مفاد مندرج فوق به دقت توسط اینجانب .............................................. تکمیل و صحت آن موارد جهت درخواست پیشنهاد دوره آموزشی مورد قبول می‌باشد.  نام و امضا و مهر درخواست دهنده | | | | | |



|  |
| --- |
| **محل درج نکات مهم برای واحد برنامه ریزی:** |